

SOMMARIO

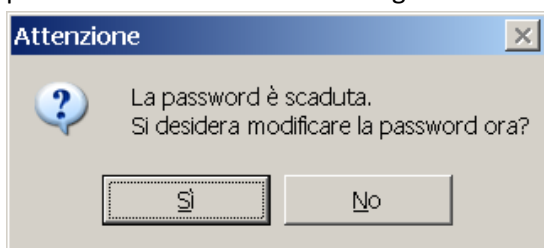
GESTIONE PASSWORD FAITH	1
PASSOWRD OBBLIGATORIA.....	1
CAMBIO PASSWORD	1
ALTRE CARATTERISTICHE DI ACCESSO A FAITH	3
MODIFICA IMPOSTAZIONI DI ACCESSO UTENTE	3
INFORMATIVA E CONSENSO SECONDO IL GDPR.....	4
LAZIO - MODELLO COOPERAZIONE APPLICATIVA	5
SICILIA – SCHEDA ANTIBIOTICO INIETTABILE	5

GESTIONE PASSWORD FAITH

Per meglio ottemperare ai requisiti di sicurezza previsti dalla nuova normativa sulla privacy (GDPR), sono stata apportate le seguenti modifiche:

PASSOWRD OBBLIGATORIA

Non è possibile accedere su Faith senza una password; al momento che si seleziona un utente senza password verrà visualizzata la seguente domanda:



Cliccando su “No” non sarà possibile accedere su Faith.

Cliccando su “Sì”, si potrà procedere con il cambio password.

La finestra di sopra, verrà visualizzata anche alla scadenza della password che avverrà ogni **90 gg**, se non diversamente specificato.

CAMBIO PASSWORD

Ogni 90 gg sarà possibile impostare una nuova password, tramite la finestra sotto. La password potrà essere cambiata manualmente in qualsiasi momento cliccando sul menu “Impostazioni” e poi sulla sinistra “Cambio password”;

Lasciare vuota la casella “Vecchia password”, se in precedenza si accedeva a Faith senza indicare una password.

Indicare la password nella casella “Nuova password” e “Conferma password”

La password dovrà soddisfare le seguenti caratteristiche:

La nuova password deve contenere:

- almeno 8 caratteri;
- almeno 1 maiuscola;
- almeno 1 minuscola;
- almeno 1 numero;
- almeno 1 carattere speciale;
- (ad esempio: . , [()] \' & ; ? ! \ ; ;)

Viene evidenziato lo stato della password inserita al momento in cui soddisfa le condizioni previste.

ALTRE CARATTERISTICHE DI ACCESSO A FAITH

- Dopo otto tentativi di accesso con password errata , l'account verrà bloccato. Solo l'amministratore potrà sbloccarlo
- Si consiglia di accedere a Faith con utenti diversi. E' opportuno creare un utente di Faith per ogni utente che accede a Faith (Segretarie, Sostituti, etc...)

MODIFICA IMPOSTAZIONI DI ACCESSO UTENTE

E' possibile modificare le impostazioni di accesso a Faith per ogni utente. Per fare questo, selezionare in alto "Impostazioni" e, poi, sulla sinistra, "Utenti Faith"

e-Shark
Medico
Segretaria
Sostituto Medico
Verdi Luca

The screenshot shows a web application window titled "Utenti". The browser's address bar displays "mercoledì 23 maggio 2018 01.24.04". On the left, a sidebar lists "ELENCO SEZIONI" with "Generale" highlighted. The main content area contains the following fields and controls:

- Nome:** Medico
- Nome completo:** Rossi Mario
- Descrizione:** (empty text area)
- Password:** masked with asterisks
- Giorni validità password:** 90
- Ult. mod. password:** 21/05/2018
- Nr. tentativi consentiti:** 8
- Nr. tentativi effettuati:** 0
- Account bloccato
- Cambio password al prossimo accesso
- Richiedi password complessa

Per ogni utente è possibile indicare:

Nome Completo

Attraverso questa casella è possibile indicare i dati completi dell'utente che accede a Faith

Password

Questa caselle permette la modifica della password per l'utente selezionato

Giorni validità

E' possibile impostare la durata della password; trascorso tale periodo verrà richiesto di reimpostare la password. Indicare 0 se non si vuole far scadere la password

Nr. Tentativi consentiti

E' possibile indicare il numero di tentativi di accesso con password errata oltre il quale verrà bloccato l'utente. Indicare 0 per non far bloccare mai l'utente.

Account Bloccato

Attraverso questa casella è possibile bloccare gli utenti non più utilizzati

Cambio password al prossimo accesso

Impostare questa casella se si vuole che l'utente selezionato modifichi la password al prossimo accesso

Richiedi password complessa

Deselezionando questa casella non verranno più considerati vincolanti i parametri per l'inserimento di password sicura come sopra indicato.

INFORMATIVA E CONSENSO SECONDO IL GDPR

Sono state aggiornate le informative e consensi privacy adeguandoli alla nuova normativa sulla privacy GDPR- Si fa presente che la documentazione creata ha carattere generico, mentre la nuova normativa prevede che l'informativa sia personalizzata in base alle caratteristiche dei dati trattati dal titolare del trattamento. Per tale motivo, si ricorda che le informative possono essere personalizzate sulla base delle indicazioni fornite dal Vs consulente privacy.

Per selezionare le informative e consensi, selezionare dalla "Console visita" la voce "Stampe varie" a questo punto selezionare uno dei seguenti modelli:

Selezionare il modello documento:
Privacy – Informativa GDPR

E' l'informativa da esporre nella sala d'attesa o da consegnare al paziente

Consenso Privacy GDPR

E' il consenso da far firmare in caso di paziente maggiore di 16 anni

Consenso Privacy GDPR

E' il consenso da far firmare in caso di paziente minorenne.

E' possibile stampare il modello da presentare all'asl di appartenenza cliccando, dalla "Console visita", sul menu "Stampe varie", a questo punto ricercare il modello "Cooperazione applicativa all. 4"

SICILIA – SCHEDA ANTIBIOTICO INIETTABILE

Il modello è stato aggiornato secondo le ultime disposizioni che richiedono la stampa del numero ricetta nella scheda.

Inoltre, viene data la possibilità di inviare la scheda via email o creare il PDF

Per inviare la scheda via email, tramite le classiche funzionalità messe a disposizione di Faith, cliccare, dopo aver selezionato la scheda nella voce "Invia email"; cliccare invece sul pulsante "PDF" per creare il file in formato PDF.

*N.B. La scheda inviata direttamente **non verrà firmata**; concordare con le ASP di appartenenza, se è possibile inviare le schede con la sola presenza del timbro che verrà riportato in automatico da Faith. In alternativa è necessario stampare la scheda, firmarla e inviarla con il Vs gestore email*

Elenco certificati medici

Data	Oggetto	Data inizio	Data scadenza	Giorni
22/05/2018	Scheda Antibiotico Iniettabile	22/05/2018	22/05/2018	1

Servizio assistenza

Per qualsiasi ulteriore informazione in merito o per assistenza contattare la e-shark:

Tel. **095302380**

Fax: **0952246131**

SMS: **345-3414221**

Email: **faith@e-shark.it**

CHAT: **Tramite "Supporto remoto e-shark"**

